

๓. รักษาไว้ซึ่งความสามัคคีขององค์กร

๔. พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๑-๕ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากงานที่ได้รับมอบหมาย และการช่วยงานส่วนรวม การอุทิศตนเพื่อองค์กร และตลอดจนการปฏิบัติงานในรอบปี

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

๑. พฤติกรรมทางจริยธรรมในสถานการณ์ทั่วไปที่ทุกคนต้องปฏิบัติ

๒. พฤติกรรมทางจริยธรรมในสถานการณ์ที่ยากลำบาก หรือไม่เอื้ออำนวยต้องได้รับคำชี้แนะจาก ผู้บังคับบัญชา

๓. พฤติกรรมทางจริยธรรมในสถานการณ์ที่ยากลำบาก หรือไม่เอื้ออำนวยโดยสามารถหาวิธีแก้ไขได้เองโดยไม่ต้องการคำแนะนำ

๔. การปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างและชักชวนให้ผู้อื่นปฏิบัติตาม

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

มาตรการเชิงรุก

๑. การฝึกอบรมหรือจัดกิจกรรมเป็นการให้ความรู้หรือรณรงค์ส่งเสริมสร้างจริยธรรม

๒. การฝึกอบรมเชิงป้องกัน ทั้งการป้องกันและการแก้ไขปัญหา

๓. การบริหารงานที่มีธรรมาภิบาล สามารถกำหนดได้ง่าย

๔. นำจริยธรรมไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๕. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นจริยธรรม

มาตรการเชิงรับ

๑. การฝึกอบรมเพื่อแก้ไขพฤติกรรม

๒. การใช้มาตรการทางการบริหารงานบุคคล

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- สนับสนุนให้มีการดำเนินโครงการตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมต่อไป-

หมายเหตุ

กรณีหน่วยงานมีการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลมากกว่า ๑ การดำเนินการ/กิจกรรม สามารถเพิ่มเติมข้อมูลได้ตามความเหมาะสม

ข้อเสนอแนะอื่นๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

-ไม่มี-

ผู้รายงาน



ลงชื่อ.....

(นายพนคร ศิริสวัสดิ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้บังคับบัญชา



ลงชื่อ

(นายธนกร วีระเทศ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหญ้าขาว